

TEAMCAPTAIN JOURNEY

TO DO'S TEAMCAPTAIN

TO DO'S RUNNER

**Login
MyB2Run**

Buchung

**Anmeldelink
teilen**

**Anmeldung
Runner**

**Bestätigung
Anmeldung**

WHAT

MyB2Run Account erstellen oder Anmeldung über bestehendes B2Run Account.

HOW

Auf der Webseite: [MyB2Run](#)

Weitere Informationen zum Anmeldeprozess findest du auch auf unserer Webseite: [B2Run | Anmeldeprozess](#)

WHAT

Kauf von Startplätzen und geg. zusätzlichen Angeboten.

Die Übersicht der B2Run Angebote/Packages findest du auf unserer Webseite: [B2Run – Produkte](#)

HOW

Auf der Webseite via B2Run Shop: [MyB2Run](#)

WHAT

Link zur individuellen Anmeldung an Mitarbeiter versenden.

Der Link für die Einzelanmeldeseite wird beim Kauf der Startplätze automatisch generiert bzw. aktualisiert und automatisch an die von dir angegebene E-Mail versendet.

WHAT

Mitarbeiter melden sich eigenständig über den Link der Einzelanmeldeseite an.

HOW

Der Teamcaptain hat im MyB2Run Account Einsicht in alle Anmeldungen und kann diese verwalten.

DEADLINE

Bis zum Anmeldeschluss (2 Wochen vor Event)

WHAT

Nach erfolgreicher Anmeldung wird eine automatisch generierte Bestätigungsmail mit wichtigen Informationen zum Event an den Runner gesendet.

TO DO'S & INFORMATIONEN TEAMCAPTAIN

**Verwaltung
An- und
Abmeldungen**

WHAT

Als Teamcaptain bist du für dein Team verantwortlich und kannst die Anmeldungen verwalten.

Bei kurzfristigen Abmeldungen kann der Startplatz an eine andere Person weitergegeben werden (Mutationen)

Detailinformationen auf der nächsten Slide.

HOW

My B2Run Account:
[MyB2Run](#)

Nachmeldung

WHAT

Der Kauf von Startplätzen nach Anmeldeschluss sind möglich und gelten als Nachmeldungen.

Detailinformationen auf der nächsten Slide

HOW

Auf der Webseite via Shop:
[MyB2Run](#)

DEADLINE

Bis zum Nachmeldeschluss (2 Tage vor Event)

Info Mailing

WHAT

Vor dem Event werden von B2Run Info Mailings versendet.

Teamcaptain

Zwei Wochen vor Event erhältst du von B2Run die Teamcaptain Info mit allen für dich als Teamcaptain relevanten Informationen zum Event.

Runner

Eine Woche vor Event erhält jeder Runner von B2Run die Runner Info mit allen Detailinformationen zum Event.

**Team
informieren**

WHAT

Bitte informiere dein Team über allfällige teamspezifische Informationen wie z.B. Treffpunkt frühzeitig.

Eventtag

WHAT

Am Eventtag triffst du dich mit deinem Team bei dem von euch bestimmten Standort.

Als Teamcaptain holst du die Startnummern für dein Team beim Infopoint ab und verteilst diese an alle Runner.

Bitte melde kurzfristige Mutationen oder Nachmeldungen beim Infopoint (Abmeldungen müssen nicht gemeldet werden).

WEITERE INFOS ZUM ANMELDEPROZESS

Benennung Startplätze	<p>Die Benennung der Startplätze erfolgt individuell durch den Teilnehmer über die Einzelanmeldeseite.</p> <p>Startplätze, welche bis zum Anmeldeschluss benannt werden, erhalten eine personalisierte Startnummer. Startplätze, welche innerhalb der Nachmeldefrist benannt werden erhalten keine personalisierte Startnummer mehr. Die Nachmeldefrist läuft online bis 2 Arbeitstage vor dem jeweiligen Event, sprich die Startplätze können bis dahin noch benannt bzw. umbenannt werden.</p>
Nachmeldungen	<p>Nachmeldungen von Teilnehmern nach dem Anmeldeschluss können bis zum Nachmeldeschluss über unseren Shop getätigt werden. Die Benennung der Startplätze erfolgt individuell durch den Teilnehmer über die Einzelanmeldeseite. Allerletzte Nachmeldungen, die nach dem Nachmeldeschluss auftreten, können bei der Veranstaltung direkt vor Ort am Infopoint gemeldet bzw. vorgenommen werden.</p> <p>Bitte beachte, dass bei nachgemeldeten Teilnehmenden keine personalisierte Nummer erstellt werden kann.</p>
Mutationen	<p>Mutationen sind kurzfristige Abmeldungen bzw. die Weitergabe eines Startplatzes an einen anderen Mitarbeiter oder Änderungen der Teilnehmerdaten. Diese können ausschliesslich vom Teamcaptain bis zum Nachmeldeschluss über den MyB2Run Account im Bereich «Meine Teilnehmer» vorgenommen werden.</p> <p>Bitte beachte, dass Änderungen, die nach dem Anmeldeschluss erfolgen bei der Produktion der Startnummern nicht mehr berücksichtigt werden können. Dennoch erhält der Teamcaptain am Eventtag ein aktualisiertes Teambblatt und die vorgenommenen Änderungen werden in der Rangliste korrekt angezeigt. Letzte Änderungen, die nach dem Nachmeldeschluss auftauchen, können direkt vor Ort am Info Point gemeldet werden.</p>
Stand meines Teams kontrollieren	<p>In deinem MyB2Run Account auf www.b2run.ch kannst du als Teamcaptain jederzeit alle angemeldeten Teilnehmer deines Teams einsehen und verwalten. Sollten alle von dir gebuchten Startplätze bereits vergeben, also namentlich benannt sein, erhalten weitere Mitarbeitende beim Anmeldeversuch einen entsprechenden Hinweis. Als Teamcaptain kannst du in diesem Fall zusätzliche Startplätze nachbuchen, die dann sofort über deine Einzelanmeldeseite verfügbar sind.</p>
Anpassung Einzelanmeldeseite	<p>Die Texte der Einzelanmeldeseite können individuell in deinem MyB2Run Account unter "Einzelanmeldeseite" angepasst werden. Falls du zusätzliche Informationen (z.B. Shirt Grösse) von deinen Mitarbeitenden abfragen möchtest, kontaktiere das B2Run Team unter info@b2run.ch.</p>